



# Resultaatgericht vastgoedonderhoud en beheer is een dynamisch proces dat heel goed bij ons past.

Je hebt dus bepaald geen saaie baan  
wanneer je bij ons komt werken  
als **calculator/werkvoorbereider**.

*Ariëns - Partner in vastgoedonderhoud  
is een VGO-gecertificeerd bedrijf.*

*We werken voor professionele  
beheerders van woningen en  
gebouwen en hebben de kennis en  
ervaring om gecompliceerde  
en omvangrijke onderhoudstrajecten  
te begeleiden en uit te voeren tegen  
de laagst mogelijke kosten met zo min  
mogelijk overlast voor de gebruikers.*

*We adviseren, beheren en voeren  
onderhoudswerkzaamheden uit  
en het 'ontzorgen' van onze  
opdrachtgever is daarin een  
belangrijk uitgangspunt.  
Resultaatgericht werken staat dan  
ook hoog in het vaandel.*

*Kijk ook op [www.ariens.nl](http://www.ariens.nl)*

*Wij zijn een lerend bedrijf en dat betekent dat we niet bang zijn  
om nieuwe visies en werkwijzes te beproeven.*

*Dat vereist een ontspannen sfeer, waarin we naar elkaar luisteren  
en van elkaar leren. Zowel van de successen als de missers.  
We zijn onder alle omstandigheden een team!*

## Hoe ziet bij ons je dag eruit?

Naast de voorbereiding en de calculaties, begeleid je ook de kleine projecten, zowel technisch als organisatorisch van A tot Z. Daarnaast ben je de technische vraagbaak voor opdrachtgevers én je collega's. Je werkt in een klein team dat creatief is in het bedenken van oplossingen en meedenkt met de klant. Je hebt dan ook veelvuldig contact met opdrachtgevers, (toe)leveranciers en collega's.

## Wat moet je daarvoor in huis hebben?

- ✓ Minimaal HBO denk- en werkniveau en relevante werkervaring.
- ✓ Je hebt affiniteit met (resultaatgericht) beheer en onderhoud.
- ✓ Je moet klantgericht zijn, empathisch vermogen hebben en snel kunnen schakelen tussen de verschillende projecten en werkzaamheden en daarbij vooral ook het overzicht kunnen bewaren.
- ✓ Aantoonbare ervaring met Lean-methodieken en Resultaatgerichte samenwerking zou fijn zijn.
- ✓ Je beschikt over leiderschapscapaciteiten en geeft opbouwende feedback
- ✓ Aanvullende technische opleidingen en cursussen zijn ook erg welkom.
- ✓ Je bent communicatief sterk, zowel verbaal als op papier
- ✓ Kennis van het bouwbesluit, verwerkingsvoorschriften en praktijkrichtlijnen
- ✓ Een proactieve werkhouding en enthousiasme!
- ✓ Bijna overbodig te vermelden, maar toch: voldoende kennis van Office-pakketten.

Gevoel voor humor helpt enorm...

## Wat krijg je ervoor terug?

- ✓ Een inspirerende en uitdagende functie, waarin jij het verschil kunt maken
- ✓ Werken in een ontspannen sfeer, waar de menselijke maat het uitgangspunt is
- ✓ Ruimte om (samen met je collega's) nieuwe visies en methodes te ontwikkelen
- ✓ De gelegenheid om te groeien in je vak
- ✓ Een bruto salaris tussen de € 3.000,- en € 4.000,- afhankelijk van je ervaring
- ✓ Een werkgeversbijdrage in je pensioenpremie
- ✓ Ruime mogelijkheden op het gebied van vakinhoudelijke opleidingen

## Solliciteren?

Stuur je sollicitatie met CV naar: [personeelszaken@ariens.nl](mailto:personeelszaken@ariens.nl)  
Kijk ook op [www.ariens.nl](http://www.ariens.nl)

